

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ-СОШ № 15
(наименование общеобразовательной организации)

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ-СОШ № 15
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 3 от 21 сентября 2020г.

Председатель

Приказ № 01-10/427 от 23 сентября 2020г.

Положение
о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
МБОУ-СОШ № 15 муниципального образования город Армавир

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок приема) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - среднюю общеобразовательную школу № 15 (далее - МБОУ-СОШ № 15, Школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы), дополнительные общеобразовательные программы и разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Закона Российской Федерации от 25 июня 1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 (с изменениями от 21 января

2019 года, 25 июня 2020 года);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (с изменениями на 30 сентября 2020 года);

- Приказа управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 22.03.2018 года № 254 «Об утверждении «Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации»;

- Приказа управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 25.01.2019 года № 76 «Об утверждении «Порядка приема детей в муниципальные общеобразовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте менее 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет»;

- Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 15.

1.2. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам производится на общедоступной основе в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Прием граждан в профильные классы на ступени среднего общего образования регламентируется Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в 10-е классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ - СОШ № 15.

Прием заявлений о приеме детей на обучение в первый класс на предстоящий учебный год регламентирован п. 2 настоящего Положения.

1.3. В приеме в МБОУ-СОШ № 15 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию должны обратиться в управление образования администрации муниципального образования город Армавир.

1.4. Информация о количестве свободных мест для приема в порядке перевода в 1 - 11-х классах в течение учебного года, ежемесячно размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.5. Прием детей, проживающих на закрепленной за Школой территории, на обучение по общеобразовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права

(преимущества) при приеме на обучение.

В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ - СОШ № 15 детям:

- указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";

- указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ "О полиции",

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

- указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2011г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", в случае проживания их семей в микрорайоне Школы.

1.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети **имеют** право преимущественного приема **на обучение по образовательным программам начального общего образования** в МБОУ - СОШ № 15, если в ней обучаются их братья и (или) сестры.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.9. При приеме на обучение в МБОУ-СОШ № 15 по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, элективные учебные предметы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

1.11. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, распорядительным документами,

регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, актом органа местного самоуправления муниципального образования город Армавир о закреплении Школы за конкретными территориями муниципального образования город Армавир Школа размещает копии указанных документов на официальном сайте школы в сети Интернет <http://school15.armavir.ru>.

2. Организация приема на обучение в первый класс

2.1. Для получения начального общего образования в первый класс МБОУ - СОШ № 15 принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, либо достигших возраста более 8 лет, осуществляется с разрешения учредителя.

Прием заявлений на обучение в первом классе от родителей (законных представителей) детей, указанных в п. 2.2, 2.3, 2.4, а также проживающих на закрепленной за Школой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, издается руководителем Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.2. Прием заявлений на обучение в первом классе от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за Школой территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети Интернет <http://school15.armavir.ru> не позднее 10 календарных дней с момента издания управлением образования муниципального образования город Армавир распорядительного акта о закрепленной территории.

2.4. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.

3. Порядок приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в **пункте 3.5** настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ-СОШ № 15;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным

письмом с уведомлением о вручении на адрес: 352931, Краснодарский край, город Армавир, улица Калинина, дом 32;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы (armsh15@mail.ru), в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет <http://school15.armavir.ru> или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Е-услуги. Образование).

После получения заявления и необходимых документов МБОУ - СОШ № 15 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- е) адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико - педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

м) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

н) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.

3.4. Образец заявления о приеме на обучение (Приложение 1) размещаются на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

3.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляют следующие документы:

1) копию(и) документа(ов), удостоверяющего(их) личность(и) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

2) копию свидетельства о рождении ребенка и при необходимости копию документа, подтверждающего родство заявителя;

3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справку об инвалидности (при наличии).

3.6. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 1) - 4), 6) пункта 3.5.

3.7. При переводе из другой организации вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода и предоставлении документов, указанных в п. 3.5. настоящего положения, родитель(и) (законный(ые) представитель(ли)) ребенка предоставляют также следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного (электронного) журнала с

текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном образовании поступающего, выданный в установленном порядке.

3.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.11. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (Приложение 2). Журналы регистрации заявлений о приеме на обучение, о приеме в первый класс и для участия в индивидуальном отборе ведутся отдельными книгами.

3.14. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение 3).

3.15. МБОУ-СОШ № 15 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.16. Директор МБОУ-СОШ № 15 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения.

3.17. На каждого ребенка, принятого в МБОУ-СОШ № 15, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями))

ребенка документы (копии документов).

4. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

4.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется Школой.

4.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 20 августа по 20 сентября, а также в течение учебного года при наличии свободных мест.

4.4. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам размещается на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

4.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети интернет до начала приема.

4.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении и при необходимости документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из

медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

4.8. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом руководителя Школы по основной деятельности.

Приложение 1

В приказ _____
Принять на обучение в _____ класс
Приказ № _____ от « _____ » _____ 202 _____ г.
Директор МБОУ-СОШ № 15 _____ И.М. Золотова

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ-СОШ № 15 Золотовой И.М.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью родителя, (законного представителя)
проживающе(й) го по адресу:

(адрес проживания и (или) пребывания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение

Прошу (просим) принять на обучение моего (меня) ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего)

(дата рождения ребенка или поступающего)

адрес место жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

В _____ класс МБОУ - СОШ № 15.

Изучал(а) _____ иностранный язык
(при приеме в 1-ый класс не заполняется)

_____/_____/_____/_____/_____
(подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой)

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать (законный представитель):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

б) адрес места жительства и (или) пребывания _____

в) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) _____

Отец (законный представитель):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

б) адрес места жительства и (или) пребывания _____

в) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) _____

Сведения о наличии права первоочередного приема

в случае проживания семьи в микрорайоне Школы (нужное отметить)

- ребенок из семьи военнослужащих;
- ребенок сотрудников полиции;

- ребенок сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- ребенок сотрудников федеральных органов исполнительной власти, указанных в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ

Сведения о наличии права преимущественного приема:

В _____ классе МБОУ-СОШ № 15 обучается брат и (или) сестра поступающего.

Указать фамилию, имя: _____

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Мой ребенок в обучении по адаптированной образовательной программе

нуждается /не нуждается

и (или)

в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

нуждается /не нуждается

Основание: _____

Согласен (а, ы) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____ (указать вид)
(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

_____/_____/_____/_____ / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой) / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой)

Прошу организовать обучение моего ребенка на _____ языке и изучение _____ родного языка.

_____/_____/_____/_____ / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой) / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой)

С Уставом МБОУ-СОШ № 15, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.

_____/_____/_____/_____ / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой) / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой)

(подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой) / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой)

Согласен (а, ы) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

_____/_____/_____ / _____/_____/_____
(подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой) / (подписи родителей (законных представителей) с расшифровкой)

« _____ » _____ 202 _____ г

Приложение 2

Журнал
приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ – СОШ № 15

Регистрационный номер заявления	Дата поступления заявления и документов	ФИО заявителя	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Перечень документов, прилагаемых к заявлению	Подпись заявителя	Подпись специалиста принявшего заявление и документы
					<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;<input type="checkbox"/> Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;<input type="checkbox"/> Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)<input type="checkbox"/> Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)<input type="checkbox"/> Справка с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)<input type="checkbox"/> Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)<input type="checkbox"/> Аттестат об основном общем образовании<input type="checkbox"/> Личное дело обучающегося		

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15**

352919 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Калинина, № 32, телефон (факс) 8 (86137) 5-39-54
ИНН / КПП 2302032098 / 230201001; ОГРН 1022300636599

РАСПИСКА

Настоящим удостоверяем, что при подаче заявления о приеме на обучение

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

(регистрационный номер заявления о приеме на обучение _____)

МБОУ-СОШ № 15 приняты от родителей учащегося следующие документы при предъявлении оригинала: Приложение 3

№ п/п	Наименование документа	Отметка о предоставлении (да/нет)
1	Копия документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) (<i>паспорт</i>)	Мать
		Отец
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копия документа, подтверждающего родство заявителя(ей) (законность представления прав обучающегося)	
	<i>Указать название</i>	
4	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (<i>в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема в 1-й класс</i>)	
5	Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (<i>при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение</i>)	
6	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справки МСЭ (<i>при наличии</i>)	
7	Копия документа, подтверждающего родство (законность представления прав ребенка) заявителя (<i>для детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства</i>)	
8	Копия документа, подтверждающего право иностранных граждан или лиц без гражданства на пребывание в Российской Федерации (<i>для детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства</i>)	
9	Личное дело обучающегося (<i>при переходе из другой образовательной организации</i>)	
10	Аттестат об основном общем образовании (<i>для учащихся 10-11 класса</i>)	

Директор МБОУ-СОШ № 15
Секретарь-делопроизводитель